令和7年度 刈谷市人事行政の運営などの状況

問人事課(☎62-1002)

1 職員の任免の状況(令和7年度)

職員数*1：1,136(1,258)人　職員定数：1,250人(令和7年4月1日現在)

区分	採用者	退職者
人数	79人	49人

*1…他の地方公共団体などへ派遣されている職員、育児休業などの職員、再任用短時間勤務職員および会計年度任用職員などを除きます。(　)内は、他の地方公共団体などへ派遣されている職員および育児休業などの職員を含みます。

2 職員の給与の状況

職員の給与は、地方自治法および地方公務員法の規定に基づく条例によって定められています。

⑴人件費の状況(令和7年度普通会計決算)

住民基本台帳人口(令和8年1月1日現在)	歳出額(A)	実質収支	人件費(B)	人件費率(B／A)	(参考)6年度の人件費率
152,774人	73,865,389千円	3,978,903千円	12,776,317千円	17.3%	17.0%

※人件費には、特別職に支給される給料、報酬などを含みます。

⑵職員給与費の状況(令和7年度普通会計決算)

普通会計に属する職員数*2(A)	給与費				1人当たり給与費(B／A)
	給料	職員手当	期末･勤勉手当	計(B)	
1,187人	4,150,276千円	1,525,645千円	1,933,967千円	7,609,888千円	6,411千円

*2…一般会計および一部の特別会計に属する令和7年4月1日現在の職員数

※職員手当には退職手当を含みません。

⑶職員の平均給料月額、平均給与月額および平均年齢の状況(令和8年4月1日現在)

一般行政職			技能労務職		
平均給料月額	平均給与月額	平均年齢	平均給料月額	平均給与月額	平均年齢
328,804円	413,153円	39.5歳	252,188円	306,320円	52.6歳

⑷職員の初任給の状況(令和8年4月1日現在)

区分	決定初任給	採用2年経過日給料額
一般行政職(大学卒)	237,600円	245,800円

⑸職員の経験年数*3別平均給料月額の状況(令和8年4月1日現在)

区分	経験年数10年	経験年数15年	経験年数20年
一般行政職(大学卒)	296,710円	323,187円	372,591円

*3…卒業後直ちに採用され、引き続き勤務している場合の採用後の年数

⑹一般行政職の級別職員の状況(令和8年4月1日現在)

区分	9級	8級	7級	6級	5級	4級	3級	2級	1級	計
標準的な職務内容*4	部長	監	課長	課長補佐	係長		主任主査 主査	主事･技師		－
職員数	15人	15人	34人	62人	80人	50人	215人	167人	96人	734人
構成比	2.0%	2.0%	4.6%	8.5%	10.9%	6.8%	29.3%	22.8%	13.1%	100%

*4…それぞれの級に該当する代表的な補職名

⑺職員手当の状況(令和8年4月1日現在)

期末･勤勉手当

区分	期末	勤勉
6月期	1.2625カ月 [0.7125カ月]	1.0625カ月 [0.5125カ月]
12月期	1.2625カ月 [0.7125カ月]	1.0625カ月 [0.5125カ月]
計	2.525カ月 [1.425カ月]	2.125カ月 [1.025カ月]

退職手当

区分	自己都合	定年･勧奨
勤続20年	19.6695カ月分	24.586875カ月分
勤続25年	28.0395カ月分	33.27075カ月分
勤続35年	39.7575カ月分	47.709カ月分
最高限度額	47.709カ月分	47.709カ月分
その他の加算措置	定年前早期退職特例措置(2～20%加算)	
1人当たり平均支給額*5(令和7年度)	3,866,643円	21,986,013円

*5…前年度に退職した全職種に係る職員に支給された平均額

※期末･勤勉手当には、職制上の段階による加算措置があります。

※[　　]内は、再任用職員の月数で、再任用職員には退職手当はありません。

地域手当(令和7年度普通会計決算)		
	支給率	16%
	支給対象職員数	1,149人
	支給職員1人当たり平均支給年額	599,411円

時間外勤務手当(令和7年度普通会計決算)		
	支給実績	439,356千円
	支給職員1人当たり平均支給年額	446,046円

特殊勤務手当(令和7年度普通会計決算)	
支給実績	4,231千円
支給職員1人当たり平均支給年額	120,871円
職員全体に占める手当支給職員の割合	2.9%
手当の種類(手当数)	5種

その他手当と内容

扶養手当	子13,000円(15～22歳の子は5,000円加算)、配偶者その他の扶養親族6,500円を支給
住居手当(借家の場合)	16,000円を超える家賃の額に応じて、最高28,000円を支給
通勤手当(交通機関の場合)	最高15万円を支給

⑻特別職の報酬などの状況(令和8年4月1日現在)

区分	報酬などの月額	期末手当
市長	1,025,000円	6月期　1.75カ月分 12月期　1.75カ月分 計　3.50カ月分
副市長	840,000円	
教育長	721,000円	
議長	598,000円	
副議長	556,000円	
議員	494,000円	

3 職員の勤務時間その他の勤務条件の状況(令和8年4月1日現在)

⑴勤務時間の状況(変則勤務職場などを除く一般的な職場)

正規の勤務時間	開始時刻	終了時刻	休憩時間
7時間45分	8時30分	17時15分	12時～13時

⑵主な休暇の種類と付与日数など

年次休暇	1年につき20日
結婚休暇	7日以内
産前産後休暇	出産予定日8週間(多胎妊娠の場合は14週間)前から出産後8週間まで
妻の出産休暇	3日以内
子の看護等休暇	1年につき5日以内(2人以上の場合は10日)
忌引	親族の区分に応じ7日以内で定める日数
夏季休暇	5日

4 新たに育児休業(部分休業)を取得した職員数(令和7年度)

区分	男性	女性	計
育児休業取得者数	28人	57人	85人
部分休業取得者数	0人	31人	31人

5 職員の分限および懲戒の状況(令和7年度)

区分	人数
分限処分(休職)	15人
懲戒処分	0人

6 職員の退職管理の状況(令和6年度退職分)

退職者数(課長級以上)	再就職者数	再就職者数の内訳	
		市関係団体	民間企業
10人	10人	9人	1人

7 職員の服務の状況

地方公務員法に定められた職員としての義務を周知徹底するため服務制度に関する研修を実施しました。また、通知文書により服務規律の徹底を図りました。

8 職員の研修および人事評価の状況

⑴研修の状況

新規採用職員研修など各階層別研修、専門研修、教養研修、派遣研修を実施しました。

⑵人事評価の状況

職員の勤務の実績ならびに能力および適格性を記録して、人事管理の合理化を図り、公正な人事行政の確立に資するため、全職員を対象に人事評価を実施しました。

9 職員の福祉および利益の保護の状況

⑴福利厚生

愛知県都市職員共済組合、刈谷市職員互助会に加入しており、各種給付、貸付、福利厚生事業を実施しました。

⑵安全衛生管理体制

職員の安全の確保、健康の保持増進などの諸施策を効率的に推進するために、安全衛生管理体制を整備しており、健康診断などを実施しました。

◆公平委員会の業務の状況

令和7年度の公平委員会に対する勤務条件に関する措置の要求および不利益処分に関する審査請求はありませんでした。

ID 7桁の番号を市HPトップページ「ページID検索」に入力し、詳細をご覧ください。