

項目		審査基準	配点	特優 100%	優 80%	十分 60%	やや劣 40%	不十分 0%	計
①実施方針		業務目的や本市の状況を理解しているか。	10	10	8	6	4	0	
②業務の実施方法	スマートフォンなどにインストールするアプリケーションを用いたシステム	具体的かつ実現可能な提案であるか。 提案内容が優れたサービスであるか。	10	10	8	6	4	0	
	アプリインストール不要で、既存の電子カードを用いて支払いができる方法(クレジットカードタッチ決済)	具体的かつ実現可能な提案であるか。 提案内容が優れたサービスであるか。	10	10	8	6	4	0	
	複数の運賃形態への対応	具体的かつ実現可能な提案であるか。 提案内容が優れたサービスであるか。	10	10	8	6	4	0	
	乗降位置データ、利用時間、利用路線、移動傾向などのデータの取得、提供	具体的かつ実現可能な提案であるか。 提案内容が優れたサービスであるか。	10	10	8	6	4	0	
	リーダー及び車載器の設置、他の車両への移設の容易性、汎用性	容易かつ汎用性の高い提案であるか。	10	10	8	6	4	0	
	利用者の乗降記録、基礎情報のサーバー上での記録、更新	具体的かつ実現可能な提案であるか。 提案内容が優れたサービスであるか。	10	10	8	6	4	0	
	アプリケーション上での利用者の利便性に資する機能の搭載	具体的かつ実現可能な提案であるか。 提案内容が優れたサービスであるか。	10	10	8	6	4	0	
③業務スケジュール		本市で必要となる手続き等を見据えたうえで、実現可能で具体的な工程が示されているか。	5	5	4	3	2	0	
④見積額		経費見積額は適正か。	5	5	4	3	2	0	
⑤業務実施体制		業務を適切に実施するための人員が配置されているか。それぞれの役割分担が明確に設定されているか。	5	5	4	3	2	0	
⑥キャッシュレス決済に関する業務実績		法人及び担当者において、交通キャッシュレスシステムに精通しているか。	5	5	4	3	2	0	

