

会計名			議会広報事業				担当部	議会事務局	
一般会計							担当課	議事課	
款	項	目					担当係	総務調査係	
1	1	1						議事係	
PLAN 事業概要 計画 V	総合計画 施策体系	分野	マネジメント方針						
		基本施策	戦略的な情報の発信・収集						
		施策の内容	なし						
	目的	議会における活動状況を広く知らせることにより、市民に議会をより身近に感じてもらい、開かれた議会を目指す。			主たる内容	○市議会だよりの作成及び発行 ○インターネット公開用会議録検索システム及び議会映像配信システムの管理 ○ホームページ及び市公式ポータルアプリ「あいかり」による議会の広報			
	位置づけ	関連計画							
			根拠法令						
		対象者	市民		事業期間	～			
		実施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 直営 <input checked="" type="checkbox"/> 委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> その他						
	B 事業 D 実績 O ハ 実 施 V	3年度実績		4年度実績		5年度実績		6年度計画	
		・市議会だよりの作成・発行 ・会議録の公開 ・議会映像の放映・配信 ・ホームページ及びあいかりの更新		・市議会だよりの作成・発行 ・会議録の公開 ・議会映像の放映・配信 ・ホームページ及びあいかりの更新		・市議会だよりの作成・発行 ・会議録の公開 ・議会映像の放映・配信 ・ホームページ及びあいかりの更新		・市議会だよりの作成・発行 ・会議録の公開 ・議会映像の放映・配信 ・ホームページ及びあいかりの更新	
成果		市議会だよりや市議会ホームページのほか、市公式ポータルアプリ「あいかり」を活用し、市民へ議会活動の情報を公開し、広く周知することができた。また、ホームページなどの掲載内容については、議会の決定等に基づき、最新の情報を掲載するとともに市民に見やすく分かりやすい情報発信に努めた。							
課題		開かれた議会を目指すために、議会の広報内容の充実は非常に重要である。今後も、市民が更に関心を持ち、見やすく分かりやすい広報に努める必要がある。							
指標		指標名称（単位）			実績値		目標値		
		3年度	4年度	5年度	6年度	8年度			
成果指標	市議会ホームページアクセス数（件/日）	150	191	234	235	235			
指標									
他市との比較検証									
C 事業 コスト 建設 事業	単位：千円	3年度（決算）	4年度（決算）	5年度（決算）	6年度（予算）	5年度事業費内訳			
	事業費 ①	3,710	3,663	4,034	4,620	合計	4,034,159 円		
	財源	特定財源	0	0	0	0	需用費	2,855,567 円	
		一般財源	3,710	3,663	4,034	4,620	委託料	162,192 円	
	職員人件費 ②	4,088	4,066	4,143	4,187	使用料及び賃借料	1,016,400 円		
	総事業費（①+②）	7,798	7,729	8,177	8,807				
	建設事業	全体事業費（単位：千円）	0		5年度特定財源名称				
5年度までの累積事業費		0							
7年度以降の事業費見込		0							

会計名			議会広報事業	担当部	議会事務局
一般会計				担当課	議事課
款	項	目		担当係	総務調査係
1	1	1			議事係
C H E D C K ハ 評 価 V	各視点からの評価			評価の理由	
	必要性	<ul style="list-style-type: none"> 法的業務 市民ニーズ、社会需要 市民生活上必要である など 		高い	議会は市民生活に直結する市の意思決定などを行っている。市議会だより、市議会ホームページ及びあいかりを活用し、市民への情報提供に努める必要がある。
	効率性	<ul style="list-style-type: none"> コストの節減、費用対効果 執行体制の効率性 手段の最適性 など 		普通	効果的な広報を行うため、紙媒体だけでなく、ホームページやケーブルテレビなど様々な手段を活用し、情報発信を行った。市民が、議会に更に関心を持てるよう、見やすく、分かりやすい広報を目指し、目に留まる情報発信に努めていく。
	妥当性	<ul style="list-style-type: none"> 市が主体となって実施すべき事業であるか 総合計画との整合性 など 		普通	住民自治の根幹となる議会の役割と活動状況を説明するための重要な取組である。今後もホームページの充実などにより、市民に対する議会情報の提供に努めていく。
	施策への貢献度	<ul style="list-style-type: none"> 施策への貢献度 目標達成度 市民サービスへの効果 など 		高い	市民への議会広報を充実し、また、多くの市民が議会に関心を持ち、双方向の情報発信が行えるよう、必要な情報に容易にアクセスできる仕組みの構築に努める。
	今後の方向性			<input type="checkbox"/> 拡充 <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持 <input checked="" type="checkbox"/> 改善・効率化 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 終期設定 <input type="checkbox"/> 休止・廃止	
・親しみやすく開かれた議会を目指すために、議会広報の充実は非常に重要である。今後も引き続き、より分かりやすい広報に努めるとともに、子ども向けの市議会ホームページを活用し、政治への関心や意識の醸成、学校教育への貢献なども検討していく。					

会計名			議長会等事務事業				担当部	議会事務局	
一般会計							担当課	議事課	
款	項	目					担当係	総務調査係	
1	1	1							
PLAN 事業概要 計画	総合計画 施策体系	分野	マネジメント方針						
		基本施策	時代の変化に対応した行政運営						
		施策の内容	なし						
	目的	各議長会等に出席することにより、市政に関する諸般の事項を調査・研究し、議会機能の向上と円滑な議会運営を目指す。				主たる内容	○各議長会の会議、研修会等への出席 ○出席にかかる旅費及び負担金を支払		
	位置づけ	関連計画							
		根拠法令	愛知県市議会議長会会則等						
		対象者	県内各市議会			事業期間	～		
		実施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 直営 <input type="checkbox"/> 委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> その他						
	B 事業実績	3年度実績		4年度実績		5年度実績		6年度計画	
		・各議長会への参加 ・各議長会の会議、研修会等の出席に係る旅費及び負担金の支払		・各議長会への参加 ・各議長会の会議、研修会等の出席に係る旅費及び負担金の支払		・各議長会への参加 ・各議長会の会議、研修会等の出席に係る旅費及び負担金の支払		・各議長会への参加 ・各議長会の会議、研修会等の出席に係る旅費及び負担金の支払	
成果		令和5年度は全ての会議が顔を合わせての開催となった。検討事項の協議や議会運営に関する情報収集及び情報共有を行うことができた。							
課題		各市の議会運営の方法は、それぞれ独自のものが多く、より良い議会運営のためには、各議長会への参加による情報収集は非常に重要である。事務局で検討事項を精査し、より有益な議題を各議長会に提案していく必要がある。							
O 実施	指標名称（単位）				実績値		目標値		
					3年度	4年度	5年度	6年度	8年度
	指標								
	指標								
	他市との比較検証								
C 事業コスト	単位：千円		3年度（決算）	4年度（決算）	5年度（決算）	6年度（予算）	5年度事業費内訳		
	事業費 ①		848	1,327	1,406	1,789	合計	1,405,880 円	
	財源	特定財源	0	0	0	0	旅費負担金、補助及び交付金	480,880 円	
		一般財源	848	1,327	1,406	1,789		925,000 円	
	職員人件費 ②		946	941	959	969			
	総事業費（①+②）		1,794	2,268	2,365	2,758			
	建設事業	全体事業費（単位：千円）		0		5年度特定財源名称			
5年度までの累積事業費		0							
7年度以降の事業費見込		0							

会計名			議場等設備管理事業				担当部	議会事務局	
一般会計							担当課	議事課	
款	項	目					担当係	総務調査係	
1	1	1						議事係	
PLAN 事業概要 計画	総合計画 施策体系	分野	マネジメント方針						
		基本施策	戦略的な情報の発信・収集						
		施策の内容	なし						
	目的	議会会議の正確な録音・録画のための放送設備及び議員の来庁管理のための議員登庁表示システムの保守点検を行い、議会機能の向上を図る。			主たる内容	○議場・議会会議室・委員会室の放送設備と議員登庁表示システムの保守点検			
	位置づけ	関連計画							
		根拠法令							
		対象者	議員、市民、市職員			事業期間	～		
		実施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 直営 <input checked="" type="checkbox"/> 委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> その他						
	B 事業実績	3年度実績		4年度実績		5年度実績		6年度計画	
		・放送設備及び議員登庁表示システムの保守点検		・放送設備及び議員登庁表示システムの保守点検		・放送設備及び議員登庁表示システムの保守点検		・放送設備及び議員登庁表示システムの保守点検	
成果		放送設備及び議員登庁表示システムの保守点検を行うことにより、システムを正常稼働させることができ、「議会の見える化」「市民に開かれたわかりやすい議会」に寄与することができた。							
課題		議会会議室・委員会室のマイク設備の更新時期を検討する必要がある。							
O 実施	指標名称（単位）				実績値		目標値		
					3年度	4年度	5年度	6年度	8年度
	指標								
	指標								
	他市との比較検証								
C 事業コスト	単位：千円		3年度（決算）	4年度（決算）	5年度（決算）	6年度（予算）	5年度事業費内訳		
	事業費 ①		66	594	1,538	1,368	合計	1,537,800 円	
	財源	特定財源	0	0	0	0	需用費	283,800 円	
		一般財源	66	594	1,538	1,368	委託料	1,254,000 円	
	職員人件費 ②		454	452	460	465			
	総事業費（①+②）		520	1,046	1,998	1,833			
	建設事業	全体事業費（単位：千円）		0		5年度特定財源名称			
		5年度までの累積事業費		0					
7年度以降の事業費見込		0							

会計名			議員改選事業				担当部	議会事務局	
一般会計							担当課	議事課	
款	項	目					担当係	総務調査係	
1	1	1						議事係	
PLAN 事業概要 計画 V	総合計画 施策体系	分野	マネジメント方針						
		基本施策	時代の変化に対応した行政運営						
		施策の内容	なし						
	目的	市議会議員の改選に伴い、円滑な議会運営を目指す。			主たる内容	市議会議員の改選に伴う物品等を購入するとともに、新人議員に対し研修等を行う。			
	位置づけ	関連計画							
			根拠法令						
		対象者	議員			事業期間	～		
		実施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 直営 <input type="checkbox"/> 委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> その他						
	B 事業実績 D 実績 O 実施 V	3年度実績		4年度実績		5年度実績		6年度計画	
						・市議会議員の改選に伴う物品等の購入 ・新人議員に向けた研修を開催			
成果		議員活動を行う上で必要な議員章等の配付、書籍等の購入及び研修を円滑に行うことができた。また、4年後に向けた次期改選時の事務引継ぎが円滑にできるようチェック事項等を文書にまとめ残した。							
課題		本事業は、4年に1回実施するため、その年度の実績を整理し、次回の業務をより一層効果的に行うことが求められる。							
指標名称（単位）				実績値			目標値		
				3年度	4年度	5年度	6年度	8年度	
活動指標									
活動指標									
他市との比較検証									
C 事業コスト 建設事業	単位：千円		3年度（決算）	4年度（決算）	5年度（決算）	6年度（予算）	5年度事業費内訳		
	事業費 ①		0	0	1,463	0	合計	1,462,747 円	
	財源	特定財源	0	0	0	0	需用費	1,207,657 円	
		一般財源	0	0	1,463	0	役務費	154,990 円	
	職員人件費 ②		0	0	2,302	0	委託料	100,100 円	
	総事業費（①+②）		0	0	3,765	0			
	建設事業	全体事業費（単位：千円）		0		5年度特定財源名称			
5年度までの累積事業費		0							
7年度以降の事業費見込		0							

会計名			会議録管理事業				担当部	議会議務局	
一般会計							担当課	議事課	
款	項	目					担当係	議事係	
1	1	1							
PLAN 事業概要 計画	総合計画 施策体系	分野	マネジメント方針						
		基本施策	戦略的な情報の発信・収集						
		施策の内容	なし						
	目的	本会議、委員会等の会議録を作成し、議事内容を早期に整理することにより、議会機能の向上と議会広報の充実を図る。			主たる内容	○会議録作成のための反訳業務 ○会議録の印刷及び製本業務			
	位置づけ	関連計画							
		根拠法令	刈谷市議会会議規則						
	対象者	市民			事業期間	～			
	実施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 直営 <input checked="" type="checkbox"/> 委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> その他							
	B 事業 実績	3年度実績		4年度実績		5年度実績		6年度計画	
		・本会議、委員会等の会議録の作成		・本会議、委員会等の会議録の作成		・本会議、委員会等の会議録の作成		・本会議、委員会等の会議録の作成	
成果		会議録の作成にあたり、反訳業務を委託し、迅速かつ正確に行うことができた。							
課題		会議録の迅速な作成のために、反訳業務の委託は非常に有効である。AIの活用等技術的な進歩は目覚ましく、現状の方法以外でも正確、迅速、安価な方法について常に調査する必要がある。							
O 実施	指標名称（単位）				実績値		目標値		
					3年度	4年度	5年度	6年度	8年度
	指標								
	指標								
他市との比較検証	本会議の会議録作成状況（R5実績） 刈谷市：外部委託（反訳～印刷製本まで同一業者）（反訳・印刷製本）1,074千円 安城市：外部委託（反訳～印刷製本まで同一業者）（反訳・印刷製本・データ作成）2,906千円 西尾市：外部委託（反訳と印刷製本は異なる業者）（反訳）2,300千円（印刷製本）61千円								
C 事業 コスト	単位：千円	3年度（決算）	4年度（決算）	5年度（決算）	6年度（予算）	5年度事業費内訳			
	事業費 ①	4,106	4,507	3,139	3,751	合計	3,139,070 円		
	財源	特定財源	0	0	0	0	委託料	3,139,070 円	
		一般財源	4,106	4,507	3,139	3,751			
	職員人件費 ②	3,293	3,275	3,338	3,373				
	総事業費（①+②）	7,399	7,782	6,477	7,124				
	建設事業	全体事業費（単位：千円）		0		5年度特定財源名称			
5年度までの累積事業費		0							
7年度以降の事業費見込		0							

会計名 一般会計			委員会視察事業				担当部	議会事務局		
款	項	目					担当課	議事課		
1	1	1					担当係	議事係		
PLAN 事業概要 計画 V	総合計画 施策体系	分野	マネジメント方針							
		基本施策	時代の変化に対応した行政運営							
		施策の内容	なし							
	目的	各委員会における所管事項の調査、研究の推進を図り、市政のさらなる向上・発展に反映させる。			主たる内容	委員会が所管する様々な先進的事業の行政視察を行う。				
	位置づけ	関連計画								
			根拠法令							
		対象者	議員		事業期間	～				
		実施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 直営 <input type="checkbox"/> 委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> その他							
	B 事業 実績 O 実施 V	3年度実績		4年度実績		5年度実績		6年度計画		
		・先進的事業に関する行政視察の実施の検討（新型コロナウイルス感染症の影響により中止）		・先進的事業に関する行政視察の実施の検討（新型コロナウイルス感染症の影響により中止）		・先進的事業に関する行政視察の実施		・先進的事業に関する行政視察の実施		
成果		全国の各自治体における先進的事業の視察を再開し、市政運営の参考とすることができた。								
課題		各委員会の視察は、市政に対する監視、助言を行うためにも、議会活動として非常に重要である。視察がより一層有効なものになるよう、各委員会の所管事項に関する情報収集に努める必要がある。								
指標名称（単位）				実績値		目標値				
				3年度	4年度	5年度	6年度	8年度		
指標										
指標										
他市との比較検証	常任委員会旅費 刈谷市：80,000円/人 安城市：110,000円/人 西尾市：100,000円/人									
C 事業 コスト	単位：千円		3年度（決算）	4年度（決算）	5年度（決算）	6年度（予算）	5年度事業費内訳			
	事業費 ①		0	0	2,723	4,640	合計	2,723,400 円		
	財源	特定財源	0	0	0	0	旅費	2,723,400 円		
		一般財源	0	0	2,723	4,640				
	職員人件費 ②		0	0	959	969				
	総事業費（①+②）		0	0	3,682	5,609				
	建設事業	全体事業費（単位：千円）		0		5年度特定財源名称				
5年度までの累積事業費		0								
7年度以降の事業費見込		0								

会計名			議員研修事業				担当部	議会事務局		
一般会計							担当課	議事課		
款	項	目					担当係	総務調査係		
1	1	1								
PLAN 事業概要 計画V	総合計画 施策体系	分野	マネジメント方針							
		基本施策	時代の変化に対応した行政運営							
		施策の内容	なし							
	目的	研修を通じて議員の資質向上を図り、議会機能の向上と円滑な議会運営を目指す。				主たる内容	○議題にあった講師を招き講演会を実施			
	位置づけ									
	関連計画									
	根拠法令	西三河市議会議員研修協議会会則等								
	対象者	議員				事業期間	～			
	実施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 直営 <input type="checkbox"/> 委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> その他								
	BDO 事業実績 計画V	3年度実績		4年度実績		5年度実績		6年度計画		
・弁護士金岡宏樹氏を招き、「公職選挙法と議員活動」と題した議員研修会を開催。		・議会事務局実務研究会野村憲一氏を招き、「政治分野におけるハラスメント対策」と題した議員研修会を実施。 ・西三河市議会において、室山哲也氏を招き、「どうつくる？持続可能な社会～新型コロナとSDGs～」と題した議員研修会を実施。		・弁護士帖佐直美氏を招き、「議員とコンプライアンス」と題した議員研修会を実施。 ・西三河市議会において、若宮正子氏を招き、「すではじまっている未来と日本の今～日本の高齢化のこれから～」と題した議員研修会を実施。		・講師を招き、議会活性化に資する研修会を実施。 ・西三河市議会において、講師を招き、議員研修会を実施。				
成果		議員研修会を通じ、議員が公の場で発言する場合やSNSなどを通じて情報を発信する場合の注意点や最新のセクハラ・パワハラなどの事例を基に議員の適切な行動について理解を深めることができた。								
課題		講師の専門分野により講演の内容も異なるが、限られた講師料の中でその時代の問題解決の糸口になるような講座を開催していく必要がある。								
指標名称（単位）				実績値			目標値			
				3年度	4年度	5年度	6年度	8年度		
指標										
指標										
他市との比較検証		議員研修会予算措置状況（西三河市議会議員合同研修会を除く） 刈谷市：220千円 安城市：150千円 西尾市：286千円								
C 事業コスト		単位：千円		3年度（決算）	4年度（決算）	5年度（決算）	6年度（予算）	5年度事業費内訳		
	事業費 ①		90	223	225	308	合計		225,000 円	
	財源	特定財源	0	0	0	0	報償費		165,000 円	
		一般財源	90	223	225	308	負担金、補助及び交付金		60,000 円	
	職員人件費 ②		469	467	476	481				
	総事業費（①+②）		559	690	701	789				
	建設事業	全体事業費（単位：千円）			0	5年度特定財源名称				
		5年度までの累積事業費			0					
7年度以降の事業費見込			0							

会計名			<p style="text-align: center; font-size: 24px; font-weight: bold;">政務活動事業</p>				担当部	議会事務局	
一般会計							担当課	議事課	
款	項	目					担当係	総務調査係	
1	1	1							
PLAN概要	総合計画 施策体系	分野	マネジメント方針						
		基本施策	時代の変化に対応した行政運営						
		施策の内容	なし						
	目的	各党派等の議員の調査研究に必要な経費として政務活動費を交付し、市政のさらなる向上・発展に反映させる。			主たる内容	政務活動費交付事務及び適正な支出に対する執行管理を行う。			
	位置づけ	関連計画							
			根拠法令	刈谷市議会政務活動費の交付に関する条例					
		対象者	議員	事業期間	～				
		実施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 直営 <input type="checkbox"/> 委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> その他						
	BDO実績	3年度実績		4年度実績		5年度実績		6年度計画	
		・政務活動費の交付及び適正な支出に対する執行管理		・政務活動費の交付及び適正な支出に対する執行管理		・政務活動費の交付及び適正な支出に対する執行管理		・政務活動費の交付及び適正な支出に対する執行管理	
成果		条例等の規定に基づき、適正な交付を実施するとともに、月次の執行チェックにより、適正に管理することができた。また、使途目的に関する議員からの問い合わせには、適宜対応できた。							
課題		使途基準の周知徹底を図り、より効果的かつ効率的な政務活動の実施に繋げる必要がある。							
指標名称（単位）				実績値		目標値			
				3年度	4年度	5年度	6年度	8年度	
指標									
指標									
Cコスト	他市との比較検証	政務活動費 刈谷市：225,000円/年 碧南市：198,000円/年 安城市：360,000円/年 知立市：180,000円/年 高浜市：180,000円/年							
	単位：千円	3年度（決算）	4年度（決算）	5年度（決算）	6年度（予算）	5年度事業費内訳			
事業費 ①	675	2,634	2,805	6,300	合計 2,804,676 円				
財源	特定財源	0	0	0	0	負担金、補助及び交付金 2,804,676 円			
	一般財源	675	2,634	2,805	6,300				
職員人件費 ②	1,438	1,431	1,458	1,473					
総事業費（①+②）	2,113	4,065	4,263	7,773					
建設事業	全体事業費（単位：千円）		0	5年度特定財源名称					
	5年度までの累積事業費		0						
	7年度以降の事業費見込		0						

会計名			情報収集事業				担当部	議会事務局	
一般会計							担当課	議事課	
款	項	目					担当係	総務調査係	
1	1	1							
PLAN 事業概要 計画	総合計画 施策体系	分野	マネジメント方針						
		基本施策	戦略的な情報の発信・収集						
		施策の内容	なし						
	目的	議員の情報収集のための環境を整備し、議会の調査機能の充実を図る。			主たる内容	○会派控室、議長室、副議長室におけるインターネット環境整備 ○図書室における図書の充実			
	位置づけ	関連計画							
		根拠法令	刈谷市議会図書室規程						
		対象者	議員、市民			事業期間	～		
		実施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 直営 <input type="checkbox"/> 委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> その他						
	BDO 事業実績 実施	3年度実績		4年度実績		5年度実績		6年度計画	
		<ul style="list-style-type: none"> ・図書及び新聞の購入 ・議員に対し配架希望図書のアンケート実施 ・図書室のレイアウト変更 ・パソコンの保守 		<ul style="list-style-type: none"> ・図書及び新聞の購入 ・パソコンの保守 		<ul style="list-style-type: none"> ・図書及び新聞の購入 ・パソコンの保守 		<ul style="list-style-type: none"> ・図書及び新聞の購入 ・パソコンの保守 	
成果		議員の情報収集のため、希望する図書の購入のほか議会活動に寄与すると思われる図書を配架したことで、ニーズに沿った環境を整備することができた。							
課題		議会図書室は議員の利用頻度が高くないため、有効な活用方法について検討する必要がある。							
指標名称（単位）				実績値		目標値			
				3年度	4年度	5年度	6年度	8年度	
指標									
指標									
他市との比較検証		議会図書室の図書購入費予算 刈谷市：586千円 安城市：700千円 西尾市：943千円							
C 事業コスト		単位：千円		3年度（決算）	4年度（決算）	5年度（決算）	6年度（予算）	5年度事業費内訳	
	事業費 ①		899	879	895	1,104	合計	894,613 円	
	財源	特定財源	0	0	0	0	需用費	894,613 円	
		一般財源	899	879	895	1,104			
	職員人件費 ②		469	467	476	481			
	総事業費（①+②）		1,368	1,346	1,371	1,585			
	建設事業	全体事業費（単位：千円）		0		5年度特定財源名称			
5年度までの累積事業費		0							
7年度以降の事業費見込		0							