

会計名			キャッシュレス決済導入事業				担当部	市民活動部		
一般会計							担当課	富士松支所		
款	項	目					担当係	富士松支所		
2	1	12								
PLAN 事業概要 計画 V	総合計画 施策体系	分野	マネジメント方針							
		基本施策	時代の変化に対応した行政運営							
		施策の内容	なし							
	目的	証明書手数料等の支払いにおいて、キャッシュレス決済及びセミセルフレジを導入することで、市民等の利便性の向上を図るとともに、非接触による感染対策を講じる。				主たる内容	○キャッシュレス決済端末の導入 ○自動釣銭機付きレジへの更新			
	位置づけ	関連計画	刈谷市DX推進計画							
			根拠法令	デジタル社会形成基本法						
			対象者	市民		事業期間	令和5年度 ~ 令和5年度			
			実施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 直営 <input type="checkbox"/> 委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> その他						
	B 事業実績 D 実績 O 実施 V	3年度実績		4年度実績		5年度実績		6年度計画		
		_____		_____		・キャッシュレス決済の導入 キャッシュレス端末 1台 セミセルフレジ 1台 ・キャッシュレスの種類 クレジットカード 電子マネー コード決済		_____		
成果		キャッシュレス決済の導入により手数料の支払手段の選択肢が増え、利便性が向上したことに加え、自動釣銭機付きレジの導入により非接触でスムーズな支払いが可能となった。								
課題		ネットワークの切断等不測の事態に即時に対応できるような体制を確立しておく必要がある。								
指標名称（単位）				実績値			目標値			
				3年度	4年度	5年度	6年度	8年度		
活動指標	キャッシュレス利用率（%）			—	—	6.7	—	—		
活動指標										
他市との比較検証	証明書交付窓口でのキャッシュレス決済導入済の近隣市：安城市、知立市、碧南市（PayPayのみ）									
C 事業コスト	単位：千円		3年度（決算）	4年度（決算）	5年度（決算）	6年度（予算）	5年度事業費内訳			
	事業費 ①		0	0	1,779	0	合計 1,778,670 円			
	財源	特定財源	0	0	889	0	役務費 20,380 円			
		一般財源	0	0	890	0	委託料 540,760 円			
	職員人件費 ②		0	0	2,686	0	備品購入費 1,217,530 円			
	総事業費（①+②）		0	0	4,465	0				
	建設事業	全体事業費（単位：千円）			0	5年度特定財源名称				
5年度までの累積事業費			0	デジタル田園都市国家構想交付金（国）						
7年度以降の事業費見込			0							

会計名			キャッシュレス決済導入事業	担当部	市民活動部
一般会計				担当課	富士松支所
款	項	目		担当係	富士松支所
2	1	12			
C H E D C K ハ 評 価 シ ト	各視点からの評価			評価の理由	
	必要性	<ul style="list-style-type: none"> 法的業務 市民ニーズ、社会需要 市民生活上必要である など 		高い	市民サービス向上のため、多様な支払手段を提供する必要がある。 本市のDX化を推進するにあたり必要性は高い。
	効率性	<ul style="list-style-type: none"> コストの節減、費用対効果 執行体制の効率性 手段の最適性 など 		普通	自動釣銭機付きレジの導入により現金受け渡し等での誤りがなくなり、また、POSレジの集計機能により手数料の集計が簡素化された。 キャッシュレス手数料がかかるため、単純なコスト削減にはつながらない。
	妥当性	<ul style="list-style-type: none"> 市が主体となって実施すべき事業であるか 総合計画との整合性 など 		高い	広く市民が利用する窓口のDX化につながる事業のため、市が実施すべき事業である。
	施策への貢献度	<ul style="list-style-type: none"> 施策への貢献度 目標達成度 市民サービスへの効果 など 		高い	本市のDX推進計画の1つの事業として、市民サービスの向上に寄与している。
	今後の方向性			<input checked="" type="checkbox"/> 拡充 <input type="checkbox"/> 現状維持 <input type="checkbox"/> 改善・効率化 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 終期設定 <input type="checkbox"/> 休止・廃止	
今後も増えていくキャッシュレス決済に対応するため、支払える種類の拡充を検討していく必要がある。					

会計名		設備管理事業				担当部	市民活動部		
一般会計						担当課	富士松支所		
款	項					目	担当係	富士松支所	
2	1	12							
PLAN 事業概要 計画V	総合計画 施策体系	分野	マネジメント方針						
		基本施策	時代の変化に対応した行政運営						
		施策の内容	なし						
	目的	事務機器等を適切に管理し、業務の円滑化を図る。			主たる内容	○事務機器等の適切な管理			
	位置づけ								
	関連計画								
	根拠法令								
	対象者	市民			事業期間	～			
	実施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 直営 <input type="checkbox"/> 委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> その他							
	BDO 事業実績 計画V	3年度実績		4年度実績		5年度実績		6年度計画	
事務機器等の維持管理 ・FAX ・複合機 ・レジスター		事務機器等の維持管理 ・FAX ・複合機 ・レジスター		事務機器等の維持管理 ・FAX ・複合機 ・レジスター		事務機器等の維持管理 ・FAX ・キャッシュレスレジ			
成果		事務機器等を適切に管理することにより、富士松支所業務の円滑な執行に資することができた。							
課題									
指標名称（単位）				実績値		目標値			
				3年度	4年度	5年度	6年度	8年度	
活動指標		住民票・納税等取扱件数（件）			17,958	22,247	19,608	20,000	20,000
指標									
他市との比較検証									
C 事業コスト		単位：千円		3年度（決算）	4年度（決算）	5年度（決算）	6年度（予算）	5年度事業費内訳	
	事業費①		459	451	438	1,439	合計	437,989円	
	財源	特定財源	341	244	213	251	役務費	78,014円	
		一般財源	118	207	225	1,188	委託料	13,475円	
	職員人件費②		1,893	1,882	1,535	1,551	使用料及び賃借料	346,500円	
	総事業費（①+②）		2,352	2,333	1,973	2,990			
	建設事業	全体事業費（単位：千円）		0		5年度特定財源名称			
		5年度までの累積事業費		0		戸籍関係手数料 住民票関係手数料 印鑑証明手数料 コピー代実費徴収金			
7年度以降の事業費見込		0							