

## 議題（２） 令和 6 年度の予定について

### 1. 企画展開催事業

年に 3 回程度企画展を開催し、刈谷地域の歴史の学習やさまざまな歴史資料に触れる機会を提供する。

#### (1) 開館 5 周年記念企画展「めでたきとり」（開館日数 39 日）

ア 会 期 4 月 27 日（土）～6 月 9 日（日）

イ 観覧料 有料一般 600 円（各種割引あり〔100 円引〕）  
中学生以下・障害者無料（付添 1 名無料）

ウ 内 容 刈谷市市章のモチーフにちなんだ「雁」や祝賀モチーフとなる鳳凰や鶴、刈谷・愛知にゆかりのある鳥を表した美術工芸品を紹介。

エ 主な展示品

鳳凰桐紋沈金経箱 東京国立博物館蔵【重要美術品】

秋月等観筆 芦雁図 慶應義塾〔センチュリー赤尾コレクション〕蔵

野々村仁清作 色絵おしどり香合 大和文華館蔵

徳川家光筆 木兔図 個人蔵

#### (2) 「石器時代を生きる」

ア 会 期 7 月 13 日（土）～8 月 25 日（日）（開催日数 38 日）

イ 観覧料 無料

ウ 内 容 旧石器時代から縄文時代にかけての石器の変遷について、県内や市内の遺跡から出土した資料を用いて紹介。

エ 主な展示品

ハンドアックス 名古屋大学博物館蔵

八ッ崎貝塚、芋川遺跡、中条遺跡、本刈谷貝塚ほか市内遺跡出土品 当館蔵

アフリカ民族の槍とナイフ リトルワールド蔵

#### (3) 「雪の殿さま 土井利位」

ア 会 期 10 月 5 日（土）～11 月 17 日（日）（開催日数 38 日）

イ 観覧料 有料 一般 600 円 中学生以下・障害者無料（付添 1 名無料）  
（割引予定あり〔100 円引〕）

ウ 内 容 刈谷藩主土井利徳四男で下総国古河藩主となった土井利位が幕府老中首座として主導した幕政、雪の結晶の研究者として編んだ『雪華図説』による雪華模様の広がりについて紹介。

エ 主な展示品

雪華図説 古河歴史博物館蔵【重要文化財】

雪華文蒔絵印籠 古河歴史博物館蔵【重要文化財】

鷹見泉石日記 古河歴史博物館蔵【重要文化財】  
土井利位・真田幸貫合作 黒茶碗 真田宝物館蔵

## 2. 常設展開催事業

おおよそ3ヶ月に1回程度展示替えを行い、刈谷の歴史に関する実物の資料を常時公開する。展示替えに合わせてギャラリートークを行う。

## 3. 参加・体験型歴史文化教育普及事業

刈谷地域の歴史文化に対する誇りと愛着を育むため、歴史文化について学ぶ機会を広く提供する。

- (1) 歴史文化体験講座の開催  
年10回開催
- (2) 簡単工作の開催  
土・日・祝日に開催。  
例) オリジナルうちわ、勾玉等
- (3) 講座室にて「刈谷偉人伝」等のDVDを毎日上映。
- (4) 出前講座  
市民グループや団体等からの依頼があったときに出張して講座を行う。
- (5) 古文書講座の開催

## 4. 市内小中学生の館内見学・体験学習の支援

市内全中学校1年生の「歴史ひろば」及びバックヤード見学を、今年度に引き続き実施。小学校3年生の郷土資料館見学（刈谷のまちの移り変わり）において、指導主事を講師として派遣。

学校側の求めに応じて学芸員・指導主事が学校に出向き、出前講座やアウトリーチプログラムの実施、及び博物館資料の提供などを行う。

## 5. 啓発・広報

博物館事業（企画展等展覧会や普及活動等）の啓発や広報等を行う。

- (1) 刈谷市歴史博物館ホームページ及びX（旧 Twitter）の運営
- (2) 市民だよりへの情報提供  
企画展や関連イベント、歴史体験講座の案内等随時掲載。  
博物館収蔵品の紹介（歴史散歩コーナー、月1回）。
- (3) 博物館ニュースの発行（年3回程度）  
企画展の案内や企画展・収蔵品に関する小論等を掲載。
- (4) 年報の発行（10月頃発行予定）  
前年度の事業概要等を掲載。

- (5) 研究紀要の刊行（3月頃発行予定）  
学芸員等による調査・研究の成果を掲載。
- (6) オリジナルグッズの製作・販売  
クリアファイル・定規等を販売。新しいグッズの製作検討。

## 6. 市史資料整理活用事業

『刈谷市史』編纂過程で収集した資料や寄贈・寄託された資料を中心に、さまざまな歴史資料の収集・保存・調査・研究などを行う。

- (1) 文化財調査  
市内外に存在する文化財の調査を行い、必要に応じて寄贈・寄託の働きかけを行い、文化財の保存・継承を行う。
- (2) 資料整理  
マイクロフィルムのデジタル化、収集資料の副本（紙焼き本）作成を行う。  
年約30リール。依佐美送信所記念館所蔵文書等のマイクロフィルムをデジタル化している。

## 7. 発掘調査出土遺物整理活用事業

- (1) 出土遺物の注記・接合作業
- (2) 発掘調査報告書の作成（宮東第1号貝塚）

## 8. 博物館資料の収集・保存・管理

- (1) 収集  
資料収集方針に基づき、寄贈・寄託資料受入。刈谷の歴史に関わる重要な資料を資料購入要綱に基づき、古書店等から購入。
- (2) 保存・管理  
館内の適切な温湿度環境の維持及び虫害の防除。  
収蔵品の修復及び什器の製作。  
資料の燻蒸。

## 9. 博物館実習の開催

学芸員資格取得を志望する学生を受け入れ、博物館の学芸業務の実習を行う。

期間：8月21日（水）～28日（水）（24日（土）～26日（月）を除く）5日間

募集人数：5名程度

## 10. 郷土資料館との連携

- (1) 各種事業への職員の相互派遣  
週末開催イベント、市内小学校3年生見学への指導主事・学芸員の派遣。市内中学1年生見学への郷土文化指導員の派遣。

- (2) 広報活動  
市民だよりへの掲載を連携して実施。
- (3) 展示への資料提供  
資料の管理は歴史博物館で対応。
- (4) 歴史博物館常設展展示替えへの職員派遣  
年4回の展示替えの一部を郷土資料館学芸員が企画。
- (5) その他連携事業の検討

#### 1 1. その他の主な予定事業

- (1) 市史資料整理活用事業  
寄贈資料等のクリーニング、燻蒸、資料調査の実施。
- (2) 埋蔵文化財調査整理事業  
埋蔵文化財の保存活用を図るための遺物調査・整理。
- (3) 収蔵品管理システム管理事業  
歴史資料の一部公開に向けたデータの整理。
- (4) 施設管理事業  
継続的な施設管理を行う。
- (5) 博物館実習の実施  
8月21日（水）～28日（水）うち5日間
- (6) その他
  - ・愛知県博物館協会理事館としての活動
  - ・文化庁等が主催する学芸員研修の受講