

色付き部分に入園時点の状況を記入して下さい

子どものための教育・保育給付認定申請書

刈谷市長

代表保護者が署名してください。押印不要です。申請者 氏名 刈谷 保子
(保護者)

※令和8年1月2日以後に刈谷市に転入された方（海外からの転入を除く）は、個人番号を記入し(裏面添付書類参照)、保護者全員分の「マイナンバーカードの写し（両面）」を封筒に封入厳封した上で提出してください。

※マイナンバーカードがない場合…マイナンバー記載の住民票と身元確認書類の写しの2通でも可
※身元確認書類の写し…公的機関が発行した写真付きの身分証明書（運転免許証、パスポート等）

※、認定に係る通知が3年度3月以降となること。

申請児童	ふりがな	かりや いくと	申請者との続柄	生年月日	個人番号	
	氏名	刈谷 育人	子	令和7年7月7日	R8.1.2以降の転入者のみ	
	保護者連絡先	住所 刈谷市〇〇町〇丁目〇番地〇 リース刈谷1号室 電話番号（父・母・その他（ ）） 070-xxxx-△△△△				
	保育希望の有無	☒ 有 : 保護者の就労や疾病等の理由により、保育所等の利用を希望する場合 →下記保育を必要とする理由を記載（2・3号認定） ☐ 無 : 幼稚園等の利用を希望する場合（1号認定）				
利用予定施設名	〇〇乳児園 第1希望の利用予定施設名を記入してください。					
	利用を希望する期間 令和〇年〇月1日から 令和11年3月31日まで					
保護者	児童との続柄	保育を必要とする理由（裏面） 刈谷市の認可保育施設開始日は1日からです。幼稚園1号認定等開始日が異なる場合は、二重線で修正してください。				
	母	☒ 就労 ☐ 就学	保育を必要とする理由に応じて裏面の証明書類を添付してください。			
	父	☒ 就労 ☐ 就学				
同居家族及び生計を一にする者の状況（上記申請児童を除く。）						
	ふりがな	児童との続柄	同居別居の別	生年月日	職業（勤務先） 在学学校名	個人番号
	かりや やすかず 刈谷 保一	祖父	☒ 同居 ☐ 別居	昭和 ●年●月●日	定年退職	R8.1.2以降の転入者のみ
	かりや のりか 刈谷 教香	祖母	☒ 同居 ☐ 別居	昭和 ◎年◎月◎日	無職	R8.1.2以降の転入者のみ
	かりや やすこ 刈谷 保子	母	☒ 同居 ☐ 別居	平成 △年△月△日	(株) △△	R8.1.2以降の転入者のみ
	かりや いくお 刈谷 育夫	父	☐ 同居 ☒ 別居	昭和 ○年○月○日	〇〇事務所	R8.1.2以降の転入者のみ
	かりや ほのか 刈谷 保乃花	姉	☒ 同居 ☐ 別居	平成 ◆年◆月◆日	◆◆学校	R8.1.2以降の転入者のみ
	かりや やすと 刈谷 保人	兄	☒ 同居 ☐ 別居	令 □年□月□日	□□学校	R8.1.2以降の転入者のみ
	かりや きょうこ 刈谷 教子	姉	☒ 同居 ☐ 別居	令和 ×月×日	××園	R8.1.2以降の転入者のみ
			同居 別居 同居	年 日		

同居家族が他にいる場合（おじ・おば等）も記入してください。書ききれない場合は欄外に書いてください。

婚姻関係に関わらず、別居していても生計を一にする者等、監護者に該当する者は認定保護者となりますので、必ず記入してください。

在宅障害児(者)(身体障害者手帳の交付を受けている方、療育手帳の交付を受けている方、精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている方、特別児童扶養手当の支給対象児、国民年金の障害基礎年金の受給者)のいる世帯の場合は記入してください。

家庭状況	☐ 生活保護世帯 ☐ 母子世帯 ☐ 単身世帯 (→ ☐ うち、母(父)の婚姻歴なし)
	☒ 障害児(者)のいる世帯 (氏名: 刈谷 保人)
	令和8年1月1日時点の住所 ☐ 令和7年中の海外駐在 (期間: ~)
	☒ 刈谷市内 (保護者: 父・母・その他 ()) 都 道 市 区
	☒ 刈谷市外 (保護者: 父・母・その他 ()) 奈良 府 東吉野 町 (村)
	令和9年1月1日時点の住所 ☐ 令和8年中の海外駐在 (期間: R8.10 ~ R9.3)
☒ 刈谷市内 (保護者: 父・母・その他 ()) 都 道 市 区	
☒ 刈谷市外 (保護者: 父・母・その他 ()) カナダ 府 県 ミサガ 町	
保護者別居の場合の住所: カナダ 海外駐在期間を記入してください。	

保育を必要とする理由	保育を必要とする理由に応じて証明書類を添付してください。	別居の場合に、刈谷市外に別居している方の住所を記入してください。海外の場合は国名のみ。	
	方の方	附 属 書 類 (自営業の方)	就労実態を確認できる書類 (確定申告書、開業届受理票、農家基本台帳、受注実績、直近2か月分の給与明細等の写し)
	妊娠・出産の方	母子手帳 (表紙及び出産予定日のページ) の写し	
	疾病・障害の方	医師の診断書 (病気等により保育ができない理由とその期間が記載されているもの) 又は身体障害者手帳、療育手帳若しくは精神障害者保健福祉手帳若しくは医療的ケア判定スコアの写し	
	介護等の方	常時の介護等を必要とする旨の分かるもの (医師の診断書、介護保険被保険者証の写し等)	
	災害復旧の方	罹災証明書	
	就学の方	在学証明書及び授業時間の分かるもの (カリキュラム等)	
	求職活動の方	求職活動・起業準備申立書兼誓約書	
	そ の 他	その他保育を必要とすることを証する書類	
令8年1月2日以降に転入された方	個人番号確認書類及び身元確認書類の写し (個人番号カード、特定在留カード又は特定特別永住者証明書の写しの場合は、身元確認書類の写しは不要)		
障害のある児童・同居家族	身体障害者手帳、療育手帳、精神障害者保健福祉手帳の写し		

施設及び市記入欄

受付年月日・受付者	令和 年
市 外 か ら の 転 入 の 場 合	個人番号確認・身元確認 ☐ 個人番号カード ☐ 個人番号が記載された住民票の写し及び公的機関が発行した写真付きの身分証明書 ()
添 付 書 類 確 認 欄	☐ 保育を必要とする証明書 (☐ 父 ☐ 母 ☐ その他) ※2号・3号認定 ☐ その他 ()
備 考	

(注)令和7年(1月1日から12月31日)に海外に駐在しており、海外所得がある方は「会社が発行する所得証明書」の添付が必要です。詳細は子ども課へお問い合わせください。
子ども課：0566-62-1014