



就労証明書の様式については、下記URLからダウンロード可能です。電子入力に対応した標準的様式になっていますので、ご活用ください。 https://www.city.kariya.lg.jp/kosodate/kyouiku/hoikuen/1005848.html

育児休業からの復職により直近の就労実績がない方はNo.11就労実績は記載不要です。短時間勤務をされている（取得予定含む）方はNo.15育児のための短時間勤務制度利用有無を必ずご記入ください。

Table with fields: 証明日 (西暦 2022年10月10日), 事業所名 (株式会社 □□), 代表者名 (代表取締役 ○○○○), 所在地 (刈谷市○○町○丁目○○番地), 電話番号 (0566 - ○○ - ○○○○), 担当者名 (人事部 ○○○○), 記載者連絡先 (0566 - ○○ - ○○○○)

下記の内容について、事実であることを証明いたします。 ※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

Main application form with 17 numbered sections including: 1. 業種 (Industry), 2. フリガナ/本人氏名 (Name), 3. 本人住所 (Address), 4. 雇用(予定)期間等 (Employment period), 5. 就労先事業所名 (Employer name), 6. 就労先住所等 (Employer address/commute), 7. 就労先電話番号 (Employer phone), 8. 雇用の形態 (Employment type), 9. 就労時間 (固定就労の場合) (Working hours - fixed), 10. 就労時間 (変則就労の場合) (Working hours - irregular), 11. 就労実績 (Working record), 12. 産前・産後休業の取得 (Maternity leave), 13. 育児休業の取得 (Childcare leave), 14. 復職(予定)年月日 (Resumption date), 15. 育児のための短時間勤務制度利用有無 (Short-time work system), 16. 保育士資格等 (Nursery teacher qualifications), 17. 備考欄 (Remarks).

(※事業者証明欄はここまで)

保護者記載欄

Table for guardian information with columns: 児童名 (Child name), 生年月日 (Date of birth), 本人との続柄 (Relationship), 施設・事業所等の利用状況等 (Usage of facilities).

※就労証明書様式の記載要領は当BOOKの「記載要領」シートを参照してください。