

様式第 1 号（第 2 条関係）

個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	妊婦支援給付金（出産後）申請管理ファイル
行政機関等の名称	市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	子育て支援課
個人情報ファイルの利用目的	妊婦支援給付金支給事務のため
記 録 項 目	1 個人番号、2 申請者氏名情報（かな、漢字、英字氏名）、3 対象児の出生日時点の住所、4 対象児氏名情報（かな、漢字、英字氏名）、5 対象児生年月日、6 多胎児の有無、7 住所、8 電話番号、9 胎児の数の確認を受けた医療機関名、10 医療機関の住所、11 医療機関の電話番号、12 他市町村からの給付金支給状況、13 口座情報、14 他市町村と情報共有を行うことへの同意、15 メールアドレス
記 録 さ れ る 個 人 の 範 囲	刈谷市子ども・子育て支援規則に基づき、申請を行った産婦
記 録 情 報 の 収 集 方 法	対象者からの申請
要 配 慮 個 人 情 報	☐ 含む ☒ 含まない
記 録 情 報 の 経 常 的 提 供 先	他市町村
開 示 請 求 等 を 受 理 す る 組 織	（名 称） 子育て支援課
	（所在地） 刈谷市若松町 3 丁目 8 番地 2
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續の有無	☐ 有 ☒ 無
個人情報ファイルの種別	☒ 法第 60 条第 2 項第 1 号（電子計算機処理） 政令第 21 条第 7 項に規定する個人情報ファイルの有無（ ☒ 有 ☐ 無 ）
	☐ 法第 60 条第 2 項第 2 号（手処理）

備	考
---	---