

様式第1号（第2条関係）

個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	子ども相談センター子ども相談記録ファイル
行政機関等の名称	教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	学校教育課（子ども相談センター）
個人情報ファイルの利用目的	相談に関する履歴情報を管理するため
記録項目	1 年度、2 通番、3 初回来所日、4 氏名情報（カナ、漢字氏名）、5 性別、6 生年月日、7 初回時所属先等、8 初回時学年、9 相談種別、10 住所、11 連絡先・続柄、12 保護者名、13 担当相談員名、14 相談年度、15 情報提供同意の有無、16 相談経路
記録される個人の範囲	子ども相談センターに相談された人及び相談対象者
記録情報の収集方法	保護者等の来室相談受付書への記載又は電話相談時の聞き取り
要配慮個人情報	<input checked="" type="checkbox"/> 含む <input type="checkbox"/> 含まない
記録情報の経常的提供先	無
開示請求等を受理する組織	（名称） 子ども相談センター
	（所在地） 刈谷市大手町1丁目51番地
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無
個人情報ファイルの種別	<input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第1号（電子計算機処理） 政令第21条第7項に規定する個人情報ファイルの有無（ <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 ）
	<input type="checkbox"/> 法第60条第2項第2号（手処理）
備考	