

様式第 1 号（第 2 条関係）

個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	戸籍の附票
行政機関等の名称	市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民課
個人情報ファイルの利用目的	戸籍の附票の登録及び写しの交付を行うため。
記 録 項 目	1 氏名、2 生年月日、3 性別、4 住所、5 記録日、6 筆頭者氏名、7 本籍、8 住所を定めた年月日、9 住民票コード、10 在外選挙人名簿登録市区町村名、11 在外選挙人名簿登録日、12 在外選挙人名簿抹消日
記 録 さ れ る 個 人 の 範 囲	本市に本籍を有する者
記 録 情 報 の 収 集 方 法	本人又は代理人による住民異動届出及び戸籍届出、他市区町村等からの通知
要 配 慮 個 人 情 報	☐ 含む ☒ 含まない
記 録 情 報 の 経 常 的 提 供 先	なし
開 示 請 求 等 を 受 理 す る 組 織	(名 称) 市民課
	(所在地) 刈谷市東陽町 1 丁目 1 番地
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續の有無	☐ 有 ☒ 無
個人情報ファイルの種別	☒ 法第 60 条第 2 項第 1 号（電子計算機処理） 政令第 21 条第 7 項に規定する個人情報ファイルの有無（ ☒ 有 ☐ 無 ）
	☐ 法第 60 条第 2 項第 2 号（手処理）
備 考	