

様式第 1 号（第 2 条関係）

個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	戸籍簿・除籍簿・改製原戸籍簿
行政機関等の名称	市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民課
個人情報ファイルの利用目的	国籍、親族的身分関係の登録・公証に関する事務の処理の基礎とするため。
記 録 項 目	1 氏名、2 氏名の振り仮名、3 生年月日、4 戸籍記載事由及び年月日、5 筆頭者氏名、6 本籍、7 実父母の氏名及び続柄、8 養親の氏名及び続柄、9 その他法務省令で定める事項
記 録 さ れ る 個 人 の 範 囲	本市に本籍を有する者及び有していた者
記 録 情 報 の 収 集 方 法	届出義務者からの届出、他市区町村からの通知
要 配 慮 個 人 情 報	☒ 含む ☐ 含まない
記 録 情 報 の 経 常 的 提 供 先	名古屋法務局、他市区町村
開 示 請 求 等 を 受 理 す る 組 織	(名 称) 市民課
	(所在地) 刈谷市東陽町 1 丁目 1 番地
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續の有無	☒ 有 ☐ 無
個人情報ファイルの種別	☒ 法第 6 0 条第 2 項第 1 号（電子計算機処理） 政令第 2 1 条第 7 項に規定する個人情報ファイルの有無（ ☒ 有 ☐ 無 ）
	☐ 法第 6 0 条第 2 項第 2 号（手処理）
備 考	