様式第1号（第2条関係）

個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	水道料金収納等事務ファイル
行政機関等の名称	市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	水道課
個人情報ファイルの利用目的	水道法及び刈谷市水道給水条例に基づき、水道による給水及び料金の収納等を行う。
記録項目	1 水栓番号、2 使用者氏名、3 給水先住所、4 使用者電話番号、5 使用者住所、6 送付先氏名、7 送付先住所、8 口座番号(口座振替申込済の場合) 9 給水装置所有者氏名、10 給水装置所有者住所
記録される個人の範囲	水道使用者、給水装置所有者
記録情報の収集方法	1 水道給水・下水道使用開始申込書、2 水道給水・下水道使用中止申込書、3 口座振替依頼届、4 口座振替納付済通知書、5 滞納整理簿、6 未納者一覧表、7 検満メーター取替カード、8 検針（ハンディターミナル入力）、9 管理人選定届、10 料金還付台帳
要配慮個人情報	☐ 含む ☒ 含まない
記録情報の経常的提供先	ヴェオリア・ジェネッツ株式会社
開示請求等を受理する組織	(名称) 水道課
	(所在地) 刈谷市東陽町1丁目1番地
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續の有無	☐ 有 ☒ 無
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電子計算機処理） 政令第21条第7項に規定する個人情報ファイルの有無（ ☒ 有 ☐ 無 ）
	☐ 法第60条第2項第2号（手処理）
備考	