

**【更新】屋外広告物許可申請前チェックシート**

チェック内容		チェック欄
<b>0 必要な書類</b>		
0-1	提出書類一式を正副2部作成しているか。	
<b>1 屋外広告物更新許可申請書</b>		
1-1	申請者が法人の場合代表者が正しく記載されているか。	
1-2	電飾の有無は記載されているか。	
1-3	数量、総表示面積は最新の状態で記載されているか。	
1-4	表示又は設置の期間は記載されているか。(のぼり旗等を除き最大3年まで)	
1-5	更新前の許可年月日、番号及び期間について正しく記載されているか。	
<b>2 屋外広告物安全点検報告書</b>		
2-1	広告物の種別(広告板、壁面広告等)ごとに報告書を作成しているか。	
2-2	報告者は申請者が記載されているか。	
2-3	設置年月日が記載されているか。	
2-4	点検者は実際に点検した人が記載されているか。	
2-5	点検日は記載されているか。(許可期間満了の3ヶ月以内)	
2-7	異常の有無に○が打ってあるか。	
2-8	該当する点検箇所がない場合、異常の有無欄に斜線を引いてあるか。	
2-9	異常有に○が打ってある場合、改善の概要が記載されているか。	
<b>3 カラー写真</b>		
3-1	広告物全ての面の写真が添付されているか。	
3-2	写真は3ヶ月以内に撮影されているか。	
3-3	点検時に異常があり、対応した場合はその部分の改善後の写真も添付されているか。	
<b>4 その他</b>		
4-1	許可書、手数料納付書の送付先が申請者の住所と違う場合、分かるように記載されているか。	