

会計名 一般会計			設備管理事業				担当部	市民活動部		
款	項	目					担当課	富士松支所		
2	1	12					担当係			
PLAN 事業概要 計画 V	総合計画 施策体系	分野	計画推進							
		基本施策	行政経営							
		施策の内容	効率的な行政運営							
	目的	事務機器等を適切に管理し、富士松支所業務の円滑化を図る。			主たる内容	事務機器等の適切な管理を行う。				
	関連計画									
	位置づけ	根拠法令								
	対象者	市民			事業期間	～				
	実施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 直営 <input type="checkbox"/> 委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> その他								
	B 事業実績 D 課題 O 実施 V	27年度実績		28年度実績		29年度実績		30年度計画		
		事務機器等の維持管理 ・FAX ・複合機 ・戸籍証明システム ・レジスター		事務機器等の維持管理 ・FAX ・複合機 ・戸籍証明システム ・レジスター		事務機器等の維持管理 ・FAX ・複合機 ・戸籍証明システム ・レジスター		事務機器等の維持管理 ・FAX ・複合機 ・戸籍証明システム ・レジスター		
成果		事務機器等を適切に管理することにより、富士松支所業務の円滑な執行に資することができた。								
課題										
指標名称（単位）				実績値			目標値			
				27年度	28年度	29年度	30年度	32年度		
活動指標		トラブルによるシステムダウン（件）			0	0	0	0	0	
指標										
他市との比較検証										
C 事業コスト		単位：千円		27年度（決算）	28年度（決算）	29年度（決算）	30年度（予算）	29年度事業費内訳		
	事業費①		681	676	419	359	合計	419,309 円		
	財源	特定財源	572	567	419	193	役務費	175,358 円		
		一般財源	109	109	0	166	委託料	22,680 円		
	職員人件費②		1,567	1,563	1,551	1,560	使用料及び賃借料	221,271 円		
	総事業費（①+②）		2,248	2,239	1,970	1,919				
	建設事業	全体事業費（単位：千円）		0		29年度特定財源名称				
29年度までの累積事業費		0		戸籍関係手数料 住民票関係手数料 印鑑証明手数料 コピー代実費徴収金						
31年度以降の事業費見込		0								