

刈 谷 市 長

アパート・マンション名・号も記入

住 所 _____ 市 _____ 町 _____

氏 名 _____

電 話 _____ - _____ - _____

刈谷市不燃物埋立場の使用許可を下記のとおり申請します。

記

詳しく丁寧に記入してください。

搬入区分	<input type="checkbox"/> 一般家庭	<input type="checkbox"/> 事業所	<input type="checkbox"/> 官公署等 ()
廃棄物の種類明細	<input type="checkbox"/> 一般廃棄物 (家庭電化製品を除く。)		
	<u>(品目名)</u>		
	<input type="checkbox"/> 家庭電化製品	()
	<input type="checkbox"/> 建設廃材	(コンクリートガラ ・ 瓦)
	<input type="checkbox"/> 焼却残灰	()
	<input type="checkbox"/> 災害等によるもの	(火災 ・ 風水害)
	<input type="checkbox"/> 廃土	(道路 ・ 側溝 ・ 下水道)
	<input type="checkbox"/> 汚泥	(上水道 ・ 下水道 ・ し尿処理)
	<input type="checkbox"/> 清掃ごみ	(道路 ・ 河川 ・ 用水 ・ 公園)
<input type="checkbox"/> その他	()	

1. ごみを数回に分けて持ち込まれる方は、受付の係に必ず事前に申し出てください。
2. 最後の持ち込み時に精算します。ご承知おきください。
3. 精算後、持ち込む場合は、発行済みの領収書を必ずお返しください。替わりの領収書を発行いたします。領収書が返却されない場合は、本日のごみの受入をお断りさせていただく場合があります。

以下職員記入欄

1. 車両に社名がついている。(外装の確認)	<input type="checkbox"/>
2. 許可を受けた車両である。(ナンバーの確認)	<input type="checkbox"/>
3. 回収物は適切である。(内容の確認)	<input type="checkbox"/>

- | | | | |
|---------------------|--------------------------|------------------|--------------------------|
| 4. 業者が申請書を記入した。 | <input type="checkbox"/> | 6. 回収所へ案内した。 | <input type="checkbox"/> |
| 5. 計量後、表へ記入 (総重量まで) | <input type="checkbox"/> | 7. 計量後、表へ記入 (全て) | <input type="checkbox"/> |

車数	カード番号	乗車人数	総重量	正味重量	金額
1			kg	kg	円
2			kg	kg	円
3			kg	kg	円

8. ポストに出た伝票を業者に渡した。